

**Onderwijs- en examenregeling 2009-2010**  
**Masteropleiding Geneeskunde CRU2006**

## Inhoud

PARAGRAAF 1 – ALGEMENE BEPALINGEN .....	3
PARAGRAAF 2 – TOELATING .....	4
<b>art. 2.1 – toelatingseisen opleiding</b> .....	4
<b>art. 2.2 – Taaleisen</b> .....	4
<b>art. 2.3 – toelating programma's</b> .....	4
<b>art. 2.4 – pre-master</b> .....	4
<b>art. 2.5 – toelatingsprocedure</b> .....	4
PARAGRAAF 3 – INHOUD EN INRICHTING VAN DE OPLEIDING .....	5
<b>art. 3.1 – doel van de opleiding</b> .....	5
<b>art. 3.2 – vorm van de opleiding</b> .....	5
<b>art. 3.3 – taal waarin de opleiding wordt verzorgd</b> .....	5
<b>art. 3.4 – studielast</b> .....	5
<b>art. 3.5 – programma's; startmomenten</b> .....	5
<b>art. 3.6 – samenstelling programma</b> .....	5
PARAGRAAF 4 – ONDERWIJS.....	7
<b>art. 4.1 – cursus</b> .....	7
<b>art. 4.2 – ingangseisen cursussen</b> .....	7
<b>art. 4.3 – inschrijving voor cursussen</b> .....	8
<b>art. 4.4 – aanwezigheids- en inspanningsverplichting</b> .....	8
PARAGRAAF 5 – TOETSING .....	9
<b>art. 5.1 – algemeen</b> .....	9
<b>art. 5.2 – toetsvorm</b> .....	9
<b>art. 5.3 – mondelinge toetsen</b> .....	9
<b>art. 5.4 – toetsvoorziening bijzondere gevallen</b> .....	9
<b>art. 5.5 – termijn beoordeling</b> .....	<b>Fout! Bladwijzer niet gedefinieerd.</b>
<b>art. 5.6 – geldigheidsduur</b> .....	11
<b>art. 5.7 – inzagerecht</b> .....	11
<b>art. 5.8 – beroepsmogelijkheid</b> .....	11
<b>art. 5.9 – bewaartermijn toetsen</b> .....	11
<b>art. 5.10 – vrijstelling</b> .....	11
<b>art. 5.11 – fraude en plagiaat</b> .....	11
PARAGRAAF 6 – EXAMEN.....	13
<b>art. 6.1 – examen</b> .....	13
<b>art. 6.2 – judicium cum laude</b> .....	13
<b>art. 6.3 – graad</b> .....	13
<b>art. 6.4 – honoursprogramma</b> .....	13
<b>art. 6.5 – diploma</b> .....	13
PARAGRAAF 7 – STUDIEBEGELEIDING .....	15
<b>art. 7.1 – studievoortgangsadministratie</b> .....	15
<b>art. 7.2 – studiebegeleiding</b> .....	15
<b>art. 7.3 – contract onderwijsvoorzieningen</b> .....	15
PARAGRAAF 8 – OVERGANGS- EN SLOTBEPALINGEN .....	16
<b>art. 8.1 – vangnetregeling</b> .....	16
<b>art. 8.2 – tentamens en examens 'oude stijl'</b> .....	16
<b>art. 8.3 – wijziging</b> .....	16
<b>art. 8.4 – bekendmaking</b> .....	16
<b>art. 8.5 – inwerkingtreding</b> .....	16
<b>Bijlage 1: Samenstelling examencommissies 2009-2010</b> .....	<b>17</b>

In de Onderwijs- en Examenregeling zijn de opleidingsspecifieke rechten en plichten opgenomen van studenten enerzijds en de Universiteit Utrecht anderzijds. In het (algemene universitaire) Studentenstatuut staan de rechten en plichten die voor alle studenten gelden.

## PARAGRAAF 1 – ALGEMENE BEPALINGEN

### **art. 1.1 – toepasselijkheid van de regeling**

Deze regeling is van toepassing op het onderwijs en de examens van de masteropleiding geneeskunde CRU2006 (hierna te noemen: de opleiding). De opleiding wordt verzorgd door het Universitair Medisch Centrum Utrecht. De faculteit geneeskunde van de Universiteit Utrecht vormt hier een onderdeel van.

### **art. 1.2 – begripsbepalingen**

In deze regeling wordt verstaan onder:

- a. de wet: de Wet op het Hoger onderwijs en Wetenschappelijk onderzoek;
- b. student: degene die is ingeschreven aan de universiteit voor het volgen van het onderwijs en het afleggen van de tentamens en het examen van de opleiding;
- c. studiepunt: een studiepunt staat gelijk aan 28 uur studeren;
- d. opleiding: de masteropleiding genoemd in art. 1.1 van deze regeling;
- e. programma: een samenhangend geheel van onderwijseenheden binnen een opleiding, zoals beschreven in art. 3.6 van deze regeling;
- f. onderdeel: een onderwijseenheid van de opleiding, in de zin van de wet
- g. cursus<sup>1</sup>: het geheel van onderwijs en toetsing van een onderdeel;
- h. toets: tentamen als bedoeld in art. 7.10 van de wet;
- i. examen: het afsluitend masterexamen van de opleiding dat met goed gevolg is afgelegd als aan alle verplichtingen van de gehele masteropleiding is voldaan;
- j. examencommissie: de master examencommissie;
- k. contract onderwijsvoorzieningen: het door de onderwijsdirecteur (of andere functionaris namens de opleiding) en gehandicapte student afgesloten contract waarin is vastgelegd op welke noodzakelijke en redelijke voorzieningen de student recht heeft;
- l. Internationaal Diploma Supplement: de bijlage bij het masterdiploma waarin een toelichting is opgenomen m.b.t. de aard en de inhoud van de opleiding (mede in internationale context);
- m. Praktische oefening: het deelnemen aan een practicum of andere onderwijsleeractiviteit, die gericht is op het bereiken van bepaalde vaardigheden, zoals:
  - het maken van een scriptie,
  - het maken van een werkstuk of een proefontwerp,
  - het uitvoeren van een onderzoekopdracht,
  - het deelnemen aan veldwerk of een excursie,
  - het doorlopen van een stage of co-assistentenschap,
  - het deelnemen aan de groepsbijeenkomsten van het honoursprogramma,
  - het deelnemen aan PLO-lessen.
- n. Universitaire Jaarkalender: de periodiek door het college van bestuur vastgestelde indeling van het academisch jaar;
- o. semester: gedeelte van het academisch jaar, waarvan de begin- en de einddatum zijn bepaald in de Universitaire Jaarkalender;
- p. Utrechtse voortgangstoets (UVT): een toets over de gehele breedte van de stof van jaar 1 en 2 van de master en over de biomedische basiskennis;
- q. portfolio: de verzameling documenten m.b.t. de prestaties van de student binnen de door hem gekozen opleiding;
- r. CRU2006: de opleiding geneeskunde Curriculum 2006.

De overige begrippen hebben de betekenis die de wet daaraan toekent.

---

<sup>1</sup> Een co-assistentenschap is ook een cursus.

## PARAGRAAF 2 – TOELATING

### **art. 2.1 – toelatingseisen opleiding**

Toelaatbaar tot de opleiding is de bezitter van het diploma van de bacheloropleiding geneeskunde CRU2006 van de Universiteit van Utrecht. De bezitter van dit diploma wordt geacht te beschikken over de kennis van en het inzicht in het vakgebied geneeskunde op bachelorniveau, zoals geformuleerd in de OER bacheloropleiding 2009-2010, en wordt uit dien hoofde toegelaten tot de opleiding. Een student mag maximaal één cursus uit het derde jaar van de bacheloropleiding Geneeskunde CRU2006 open hebben staan om te kunnen starten in de masteropleiding Geneeskunde CRU2006. Deze openstaande cursus mag geen co-schap (Interne geneeskunde I of Chirurgie I) betreffen.

### **art. 2.2 – Taaleisen**

De student dient voor het volgen van Nederlandstalige cursussen voldoende beheersing te hebben van de Nederlandse taal. In geval van een buitenlands diploma, kan de bezitter van dit buitenlandse diploma pas inschrijven:

- a. nadat voldaan is aan de eis inzake voldoende beheersing van de Nederlandse taal door het met goed gevolg afleggen van het staatsexamen Nederlands als tweede taal, programma 2 dan wel het certificaat Nederlands als Vreemde Taal, 'Profiel Academische Taalvaardigheid' (PAT) of "Profiel Taalvaardigheid Hoger Onderwijs" (PTHO), en
- b. nadat is aangetoond dat voldaan is aan de eis van voldoende beheersing van de Engelse Taal op het niveau van het Nederlandse vwo-examen.

### **art. 2.3 – toelating programma's**

Masteropleiding Geneeskunde CRU2006 kent één programma en de toelating is beschreven in artikel 2.5.

### **art. 2.4 – pre-master**

Masteropleiding Geneeskunde CRU2006 kent geen pre-master.

### **art. 2.5 – toelatingsprocedure**

Studenten met een bachelordiploma van de opleiding Geneeskunde CRU2006 worden toegelaten tot de opleiding. De toelating tot de opleiding is opgedragen aan de examencommissie van de opleiding.

### **art. 2.6 – toelating voor een half jaar**

De masteropleiding CRU2006 kent geen toelating voor een half jaar.

## PARAGRAAF 3 – INHOUD EN INRICHTING VAN DE OPLEIDING

### art. 3.1 – doel van de opleiding

Met de opleiding wordt beoogd een zodanige kennis, inzicht, vaardigheden en attitude bij te brengen op het gebied van de geneeskunde, dat de afgestudeerde toegang heeft tot een opleiding tot medisch specialist, huisarts, verpleeghuisarts of sociaal geneeskundige, en tot de academische promotie. Deze algemene eindtermen van de opleiding staan beschreven in 'Raamplan 2001 Artsopleiding'.

### art. 3.2 – vorm van de opleiding

1. De opleiding wordt uitsluitend voltijds verzorgd.
2. De examencommissie kan voor studenten in verband met zwangerschap en/of zorg voor kinderen op hun verzoek voor de co-assistentschappen van de opleiding een aangepast onderwijs en/of tentamenrooster vaststellen.

### art. 3.3 – taal waarin de opleiding wordt verzorgd

De opleiding wordt in het Nederlands verzorgd.

### art. 3.4 – studielast

De opleiding heeft een studielast van 180 studiepunten (ECTS).

### art. 3.5 – programma's; startmomenten

Het masterprogramma start doorlopend.

### art. 3.6 – samenstelling programma

1. Het programma omvat de volgende verplichte onderdelen met de daarbij vermelde studielast, beoordelingswijze en aantal keren per jaar dat een tentamen kan worden afgelegd.

Code	Cursus	Studie punten	Afkorting	Beoordelingswijze	Aantal
<b>a. cursussen jaar 4</b>					
4.1	Vrouwenziekten en Verloskunde	5,5	V&V	Schriftelijk, praktische oefening	3x
4.2	Kinderen	5,5	Kind	Schriftelijk, praktische oefening	3x
4.3	Zintuigen hersenen en beweging IV	5,5	ZHB 4	Schriftelijk, praktische oefening	3x
4.4	Keuzemodule III	5,5	Keuze 3	Praktische oefening	1x
4.5	Theorie Oogheekunde	2	Th Oogh	Schriftelijk	3x
4.6	Co-assistentschap Oogheekunde	3,5	Co Oogh	Combinatie	1x
4.7	Co-assistentschap Gynaecologie	7	Co Gyn	Combinatie	1x
4.8	Co-assistentschap Kindergeneeskunde	7	Co Kind	Combinatie	1x
4.9	Co-assistentschap Neurologie	7	Co Neuro	Combinatie	1x
4.10	Co-assistentschap Psychiatrie	7	Co Psych	Combinatie	1x
4.11	Theoretisch lijnonderwijs II	4	TLO 2	Schriftelijk, praktische oefening	3x
4.12	Praktisch lijnonderwijs IV	2,5	PLO 4	Praktische oefening	1x
<b>b. cursussen jaar 5</b>					
5.1	Geneeskunde en maatschappij	5,5	GM	Schriftelijk,	3x

				praktische oefening	
5.2	Theorie Keel-, neus- en oorheelkunde	1,5	Th KNO	Schriftelijk	3x
5.3	Theorie Dermatologie	2	Th Derm	Mondeling	3x
5.4	Co-assistentschap Huisartsgeneeskunde	7	Co HA	Combinatie	1x
5.5	Co-assistentschap Sociale geneeskunde	5,5	Co Soc	Combinatie	1x
5.6	Co-assistentschap Keel- neus- en oorheelkunde	4	Co KNO	Combinatie	1x
5.7	Co-assistentschap Interne geneeskunde II	7	Co IG 2	Combinatie	1x
5.8	Co-assistentschap Chirurgie II	7	Co Chir 2	Combinatie	1x
5.9	Co-assistentschap Dermatologie	3,5	Co Derm	Combinatie	1x
5.10	Keuzemodule IV	8,5	Keuze 4	Praktische oefening	1x
5.11	Theoretisch lijnonderwijs III	4	TLO 3	Schriftelijk, praktische oefening	3x
5.12	Praktisch lijnonderwijs V	2,5	PLO 5	Praktische oefening	1x
<b>c.cursussen jaar 6</b>					
6.1	Startblok schakeljaar	8	SB	Praktische oefening	1x
6.2	Terugkomdagen schakeljaar	3	TKD		
6.3	Algemene semi-artsstage	16 / 24	ASAS	Combinatie	1x
6.4	Wetenschappelijke stage	16 / 24 32	Wsch st	Combinatie	1x
6.5	Keuzestage	0 / 8 / 16	Keuzesta ge	Combinatie	1x
6.6	Afsluitperiode	1	AP	Mondeling	1x

2. In de Universitaire Onderwijscatalogus worden de inhoud en de onderwijsvorm van de onderdelen van het programma nader omschreven, onder vermelding van de voorkennis die gewenst is om aan het desbetreffende onderdeel met goed gevolg te kunnen deelnemen.

3. De cursussen 6.3 t/m 6.5 dienen in totaal 48 studiepunten te bevatten.

4. De keuzestage in jaar 6 (6.5) kan worden ingevuld, al of niet in combinaties, met een keuze uit:

- a. een Bijzondere semi-artsstage (BSAS, 16 studiepunten)
- b. een onderwijsstage (8 studiepunten)
- c. een keuze uit het aanbod van keuzestages die specifiek zijn voor jaar 6 (8 studiepunten)
- d. een buitenlandse klinische stage (8 studiepunten)
- e. een keuze uit het beschikbare aanbod van jaar 4-5 keuzevakken (8 studiepunten)

5. In jaar 6 kan een zogeheten combinatiestage gevolgd worden. Deze stage heeft een omvang van 32 studiepunten en bestaat uit een wetenschappelijke stage van 16 studiepunten en een algemene semi-arts stage of een bijzondere semi-arts stage van 16 studiepunten in één discipline.

## PARAGRAAF 4 – ONDERWIJS

### art. 4.1 – cursus

Alle cursussen die deel uit maken van de opleiding zijn opgenomen in de Universitaire Onderwijscatalogus.

### art. 4.2 – ingangseisen cursussen

1. De vaststelling of is voldaan aan de voorwaarden voor het afleggen van een tentamen geschiedt door de examinator; de vaststelling of is voldaan aan de voorwaarden voor het afleggen van een examen geschiedt door de examencommissie.
2. De onderwijseenheden en de bijbehorende tentamens van de hieronder genoemde onderwijseenheden kunnen worden gevolgd resp. afgelegd nadat met voldoende beoordeling is deelgenomen aan de daarbij genoemde praktische oefeningen:

Tentamen	Praktische oefening uit blok
Co-assistentenschap Oogheelkunde (4.6)	Theorie oogheelkunde (4.5)
Co-assistentenschap Gynaecologie (4.7)	Vrouwenziekten en Verloskunde (4.1) alsmede PLO Gynaecologie
Co-assistentenschap Kindergeneeskunde (4.8)	Kinderen (4.2)
Co-assistentenschap Neurologie (4.9)	Zintuigen, hersenen en beweging IV (4.3)
Co-assistentenschap Psychiatrie (4.10)	Zintuigen, hersenen en beweging IV (4.3)
Co-assistentenschap Sociale Geneeskunde (5.5)	Geneeskunde en Maatschappij (5.1)
Co-assistentenschap Keel-, neus- en oorheelkunde (5.2)	Theorie KNO (5.2)
Co-assistentenschap Dermatologie (5.9)	Theorie Dermatologie (5.3)
Algemene semi-arts stage (6.2)	Startblok (en terugkomdagen) schakeljaar (6.1, 6.2)
Wetenschappelijke stage (6.3)	Startblok (en terugkomdagen) schakeljaar (6.1, 6.2)
Bijzondere semi-arts stage (6.4c)	Startblok (en terugkomdagen) schakeljaar (6.1, 6.2)
Onderwijsstage (6.4d)	Startblok (en terugkomdagen) schakeljaar (6.1, 6.2)
Keuzestage specifiek voor schakeljaar (6.4e)	Startblok (en terugkomdagen) schakeljaar (6.1, 6.2)

3. In de masteropleiding kan pas gestart worden met de keuzemodule uit het eerste jaar indien de cursus Architectuur van het Klinisch Wetenschappelijk Onderzoek uit de bacheloropleiding is behaald.
4. De onderwijseenheden 5.1 t/m 5.12 mogen pas gevolgd worden na afronding van de bacheloropleiding geneeskunde.
5. De onderwijseenheden 5.1 t/m 5.9 en 5.11 t/m 5.12 (al het onderwijs jaar 5 met uitzondering van 5.10 Keuzemodule IV) en de bijbehorende tentamens kunnen worden gevolgd resp. afgelegd indien minimaal 35 studiepunten van jaar 1, waaronder in elk geval 3 van de onderwijseenheden 4.6 t/m 4.10 zijn behaald (co-schappen jaar 1 master).
6. De onderwijseenheden 4.6 t/m 4.10 en 5.4 t/m 5.9 (de co-schappen) en de bijbehorende tentamens kunnen verder niet worden gevolgd resp. afgelegd indien de student op dat moment voor twee of meer van deze onderwijseenheden een onvoldoende heeft staan.
7. Bij de beoordeling van de co-assistentenschappen moet de student een voldoende voor professioneel gedrag halen om te kunnen slagen voor het co-assistentenschap.
8. Een student met een onvoldoende beoordeling voor professioneel gedrag binnen een co-assistentenschap wordt een speciaal begeleidingstraject aangeboden dat de student moet volgen voordat hij aan een volgend coschap kan beginnen. Voor deelname aan dit traject meldt de student zich op eigen initiatief bij de voorzitter van de master examencommissie (zie bijlage 1).

9. De onderwijseenheden 6.1 t/m 6.5 en de bijbehorende tentamens kunnen worden gevolgd resp. afgelegd indien alle tentamens van de onderwijseenheden 4.1 t/m 5.12 en de Utrechtse voortgangstoets zijn behaald.
10. Onderwijseenheid 6.6 (Afsluitperiode) kan worden doorlopen indien onderdelen 6.1 t/m 6.5 met goed gevolg zijn afgesloten.
11. Voor iedere onderwijseenheid geldt een voldoende deelname aan de praktische oefeningen van de onderwijseenheid als voorwaarde voor deelname aan het tentamen. De praktische oefeningen zijn vermeld in het studiemateriaal dat behoort bij de onderwijseenheid. Onder voldoende deelname wordt verstaan een minimale participatie van tachtig procent van de praktische oefeningen.

#### **art. 4.3 – inschrijving voor cursussen**

Aan een cursus kan slechts worden deelgenomen indien de student zich tijdig daarvoor heeft inschreven (zie Reglement examencommissie).

#### **art. 4.4 – aanwezigheids- en inspanningsverplichting**

1. Elke student wordt geacht actief deel te nemen aan de cursus waarvoor hij zich inschrijft.
2. Bij onvoldoende inspanning kan de cursuscoördinator, na voorafgaande waarschuwing, de student uitsluiten van verdere deelname aan de cursus of een gedeelte daarvan.
3. Voor iedere cursus geldt dat de praktische oefeningen (zie art. 1.2 lid M) verplicht zijn. Als een student niet aanwezig kan zijn bij een praktische oefening is hij verplicht zich af te melden met opgaaf van reden bij de cursuscoördinator. Voor deelname aan een toets is een minimale participatie van 80 % van de praktische oefeningen vereist.

## PARAGRAAF 5 – TOETSING

### **art. 5.1 – algemeen**

1. Tijdens een cursus wordt getoetst of de student in voldoende mate de gestelde leerdoelen bereikt. De academische vaardigheden maken hiervan deel uit.
2. Het oordeel over een toets is voldoende dan wel onvoldoende, waarbij een 5,6 of hoger voldoende is (zie verder Reglement examencommissie).
3. Indien de student een cijfer van minimaal 4,0 en maximaal 5,5 is toegekend, wordt hij eenmaal in de gelegenheid gesteld deel te nemen aan de herkansing in het betreffende studiejaar.
4. Indien de student aan alle inspanningsverplichtingen tijdens de cursus heeft voldaan (zie artikel 4.4), maar hem niettemin een 5,3, 5,4 of 5,5 is toegekend, kan hij, in plaats van aan de herkansing deel te nemen, in de gelegenheid worden gesteld een reparatieopdracht te vervullen mits hij tachtig procent van het werkgroeponderwijs heeft gevolgd.
5. In het cursusmateriaal staat beschreven aan welke prestaties de student moet voldoen om de cursus met succes af te ronden en wat de criteria zijn waarop de student beoordeeld wordt.
6. Iedere cursus bevat ongeveer halverwege de cursusduur een moment waarop de student in staat gesteld wordt zijn vorderingen te evalueren.
7. In het Reglement van de examencommissie staat de gang van zaken bij toetsing beschreven. Zie website van de Opleiding Geneeskunde.

### **art. 5.2 – toetsvorm**

1. Toetsing binnen een cursus vindt plaats op de wijze als vermeld in de Universitaire Onderwijscatalogus en in de tabel van artikel 3.6. Zie website van de Opleiding Geneeskunde.
2. Op verzoek kan de examencommissie toestaan dat een toets op een andere wijze dan krachtens het eerste lid is bepaald, wordt afgelegd.

### **art. 5.3 – mondelinge toetsen**

1. Mondeling wordt niet meer dan één persoon tegelijk getoetst, tenzij de examencommissie anders heeft bepaald.
2. Het mondeling afnemen van een toets is openbaar, tenzij de examencommissie of de desbetreffende examinerator in een bijzonder geval anders heeft bepaald, dan wel de student daartegen bezwaar heeft gemaakt.

### **art. 5.4 – toetsvoorziening bijzondere gevallen**

1. In gevallen betreffende de tentamens en examens waarin dit reglement niet voorziet, beslist de examencommissie.
2. Op verzoek van een belanghebbende kan de examencommissie besluiten afwijkingen van dit reglement toe te staan. Indien een verzoek wordt afgewezen wordt dit aan belanghebbende onder opgaaf van redenen binnen 20 werkdagen medegedeeld.
3. Indien de belanghebbende hierom verzoekt wordt deze in staat gesteld het verzoek mondeling toe te lichten. De belanghebbende kan zich hierbij laten bijstaan door een derde.
4. Bij de beoordeling van verzoeken om uitzonderingen betreft de examencommissie overwegingen die betrekking kunnen hebben op:
  - a. het behoud van kwaliteits- en selectie-eisen van een examen, tentamen of deeltentamen;
  - b. doelmatigheid, onder meer tot uitdrukking komend in een streven om:
    1. tijdverlies voor studenten tijdens de studie zoveel mogelijk te beperken
    2. studenten zo snel mogelijk te bewegen hun studie af te breken indien het slagen voor een tentamen onwaarschijnlijk is geworden.

### **art. 5.5 – termijn beoordeling**

1. De examiner stelt terstond na het afnemen van een mondeling tentamen de uitslag vast en reikt de student binnen 24 uur een hierop betrekking hebbende verklaring uit.
2. De examiner stelt het oordeel over een schriftelijk of op andere wijze afgenomen toets vast binnen vijftien werkdagen na de dag waarop deze is afgenomen, en laat de voorlopige uitslag publiceren op WebCT.
3. De studenten hebben recht op inzage in hun toetsen en hebben recht op beroep bij het College van Beroep voor de Examens.

#### **art. 5.6 – geldigheidsduur**

1. De geldigheidsduur van behaalde onderdelen is 5 jaar.
2. Deeltoetsen en opdrachten die behaald zijn binnen een cursus die niet met goed gevolg zijn afgelegd, vervallen na het studiejaar waarin zij zijn behaald.

#### **art. 5.7 – inzagerecht**

Gedurende tenminste twintig dagen na de bekendmaking van de uitslag van een schriftelijke toets krijgt de student op zijn verzoek inzage in zijn beoordeeld werk en in de gehanteerde normen. Tevens wordt hem op zijn verzoek tegen kostprijs een kopie verschaft van zijn antwoorden op de open vragen. De multiple choice vragen mogen niet worden gekopieerd.

#### **art. 5.8 – beroepsmogelijkheid**

1. Op de schriftelijke verklaring omtrent de uitslag van het tentamen wordt de student gewezen op het inzagerecht, bedoeld in artikel 5.7, eerste lid, alsmede op de beroepsmogelijkheid bij het College van Beroep voor de Examens.
2. Tegen beschikkingen van de examencommissie dan wel examinatoren staat binnen 4 weken beroep open bij het College van Beroep voor de Examens conform het bepaalde in artikel 7.61 WHW.
3. Een weigering om te beslissen wordt gelijkgesteld aan een beschikking.

#### **art. 5.9 – bewaartermijn toetsen**

De opgaven, uitwerkingen en het beoordeelde werk van de schriftelijke toetsen worden gedurende een jaar na de beoordeling bewaard.

#### **art. 5.10 – vrijstelling**

De examencommissie kan de student op diens verzoek vrijstelling verlenen voor een cursus, indien de student aantoonbaar door een andere studie of beroepservaring over voldoende kennis en vaardigheden te beschikken m.b.t. het desbetreffende onderdeel. Een vrijstelling kan in principe alleen betrekking hebben op het hele onderdeel en niet op een gedeelte hiervan.

#### **art. 5.11 – fraude en plagiaat**

1. Onder fraude en plagiaat wordt verstaan het handelen of nalaten van een student waardoor een juist oordeel over zijn kennis, inzicht en vaardigheden geheel of gedeeltelijk onmogelijk wordt.  
De faculteit draagt er zorg voor dat studenten op de hoogte worden gebracht van de principes van wetenschapsbeoefening en van wat als fraude en plagiaat wordt aangemerkt.
2. a. Wanneer fraude en/of plagiaat wordt geconstateerd of vermoed, deelt de examinator dit schriftelijk mee aan de examencommissie.  
b. Wanneer de examinator plagiaat constateert of vermoedt:
  - deelt hij dit schriftelijk mee aan de student;
  - stelt hij de student in de gelegenheid schriftelijk daarop te reageren;
  - stuurt hij daarna de schriftelijke stukken en bevindingen naar de examencommissie.c. De examencommissie stelt de examinandus in de gelegenheid te worden gehoord.
3. De examencommissie stelt vast of er sprake is van fraude of plagiaat en deelt de examinandus schriftelijk haar besluit en de sancties conform het bepaalde in het vierde lid mede, onder vermelding van de beroepsmogelijkheid bij het College van beroep voor de examens.
4. Fraude en plagiaat wordt door de examencommissie als volgt bestraft:
  - a. In ieder geval:
    - ongeldig verklaren van het ingeleverde werkstuk of tentamen
    - berisping, die aangetekend wordt in het dossier van de student in OSIRIS.

- b. En eventueel voorts, afhankelijk van aard en omvang van de fraude of plagiaat, en van de studiefase van de examinandus, één of meer van de volgende sancties:
- verwijderen uit de cursus
    - o het niet meer in aanmerking komen voor een positief judicium (cum laude) als bedoeld in art.6.2
  - uitsluiting van deelname aan tentamens of andere vormen van toetsing die behoren bij het betreffende onderwijsonderdeel voor het lopende academisch jaar, dan wel voor een periode van 12 maanden
  - volledige uitsluiting van deelname aan alle tentamens of andere vormen van toetsing voor een periode van 12 maanden.
- c. Indien de student reeds eerder een berisping heeft gekregen:
- volledige uitsluiting van deelname aan alle tentamens of andere vormen van toetsing voor een periode van 12 maanden en het advies de opleiding te verlaten.

## PARAGRAAF 6 – EXAMEN

### **art. 6.1 – examen**

1. De examencommissie stelt de uitslag van het examen vast op basis van resultaten opgenomen in OSIRIS.
2. De afdeling Onderwijszaken van de Directie Onderwijs en Opleidingen draagt zorg voor de registratie van de tentamenresultaten en tevens voor de registratie van diploma's die aan een geëxamineerde zijn uitgereikt.
3. Alvorens de uitslag van het examen vast te stellen, kan de examencommissie zelf een onderzoek instellen naar de kennis van de student m.b.t. een of meer onderdelen of aspecten van de opleiding, indien en voorzover de uitslagen van de desbetreffende toetsen haar daartoe aanleiding geven.
4. Voor het behalen van het examen geldt als voorwaarde dat voor alle onderdelen een voldoende is behaald.

### **art. 6.2 – judicium cum laude**

Uitzonderlijke bekwaamheid, recht gevend op het predikaat "cum laude" is aanwezig wanneer:

- de examinandus voor elk onderdeel van het examen een cijfer heeft behaald van tenminste 7.0 en over alle onderdelen tezamen een gemiddeld cijfer van tenminste 8.0. Als uitgangspunt voor de berekeningen gelden cijfers met 1 decimaal;
- de examinandus voor alle co-schappen een cijfer van tenminste 8.0 heeft behaald.
- de onderdelen van het examen behaald zijn bij een voor de eerste maal afgelegde toets;
- er geen beslissing is van de examencommissie (als bedoeld in art. 5.10, lid 4 onder b) inhoudend dat er vanwege vastgestelde fraude/plagiaat en/of een onvoldoende voor professioneel gedrag de student niet meer in aanmerking komt voor een positief judicium (cum laude).

### **art. 6.3 – graad**

1. Aan degene die het examen met goed gevolg heeft afgelegd, wordt de graad "Master of Science" verleend.
2. De verleende graad wordt op het getuigschrift van het examen aangetekend. Hierop staat tevens weergegeven dat de student tot arts opgeleid is.

### **art. 6.4 – honoursprogramma**

1. De opleiding kent een honoursprogramma dat in jaar 1 en 2 kan worden gevolgd. Het betreft een extracurriculair programma van 20 studiepunten. De samenstelling van dit programma is vermeld in de studie-informatie op de website van de opleiding Geneeskunde.
2. Jaarlijks worden door de selectiecommissie maximaal 30 studenten geselecteerd voor deelname aan het programma. Daarbij gelden de volgende criteria:
  - de bacheloropleiding CRU2006 moeten binnen drie jaar zijn behaald
  - gemiddeld cijfer van minimaal 7.0 voor de cursussen van jaar 1 t/m 3 van de bacheloropleiding CRU2006
  - aantoonbare motivatie
3. De selectieprocedure wordt gepubliceerd via de studie-informatie op de website van de opleiding Geneeskunde.
4. Indien het honoursprogramma met een voldoende is afgesloten ontvangt de student een certificaat en wordt het programma vermeld op de cijferlijst.
5. Wetenschappelijk onderzoek in het honoursprogramma is niet vrijstellend voor individueel keuzeonderwijs van jaar 1 en 2 van de masteropleiding CRU2006.

### **art. 6.5 – diploma**

1. Ten bewijze dat het examen met goed gevolg is afgelegd wordt door de examencommissie een diploma uitgereikt.

2. De examencommissie voegt aan dit diploma het Internationaal Diploma Supplement toe, waarmee (internationaal) inzicht wordt verschaft in de aard en inhoud van de afgeronde opleiding.

#### **art. 6.6 – final Grade Point Average (GPA)**

1. Op het Internationaal Diploma Supplement is het final Grade Point Average (GPA) vermeld om de academische prestaties van een student weer te geven.  
Het final GPA is het gemiddelde cijfer van de resultaten die zijn behaald binnen het examenprogramma van de opleiding, gewogen naar studiepunten en uitgedrukt op een schaal van 1 tot en met 4.
2. De berekening van het final GPA gaat als volgt:
  - alle geldende tentamenresultaten uitgedrukt in een cijfer van 1.0 t/m 10.0 behaald in het examenprogramma van de masteropleiding worden omgerekend naar quality points;
  - quality points zijn het geldend tentamenresultaat x aantal studiepunten (ECTS) van het betreffende onderdeel;
  - het totaal aantal behaalde quality points gedeeld door het totaal aantal behaalde studiepunten (ECTS) geven het gemiddeld tentamenresultaat;
  - het gemiddeld tentamenresultaat wordt via onderstaande tabel omgezet in het final GPA.

Gemiddeld tentamenresultaat		final Grade Point Average
Van 8,60	tot en met 10	4
8,00	8,59	4
7,70	7,99	3,7
7,40	7,69	3,3
7,00	7,39	3
6,70	6,99	2,7
6,40	6,69	2,3
6,00	6,39	2
5,60	5,99	1,7
5,40	5,59	1,3
4,50	5,39	1
0	4,49	0

## PARAGRAAF 7 – STUDIEBEGELEIDING

### **art. 7.1 – studievoortgangsadministratie**

1. De afdeling Onderwijszaken van de faculteit registreert de individuele studieresultaten van de student en stelt deze via Osiris Student ter beschikking.
2. Bij de studentenbalie (administratie) kan een gewaarmerkt studievoortgangsdossier worden verkregen.

### **art. 7.2 – studiebegeleiding**

1. De faculteit draagt zorg voor de studiebegeleiding van de studenten die voor de opleiding zijn ingeschreven.
2. De studiebegeleiding omvat:
  - het bieden van verwijzing en hulp bij door studenten ervaren moeilijkheden tijdens de studie door de studieadviseur;
  - studieloopbaanoriëntatie;
  - begeleidingstraject voor studenten met onvoldoende professioneel gedrag.

### **art. 7.3 – contract onderwijsvoorzieningen**

Aan de student met een functiestoornis wordt de gelegenheid geboden het onderwijs te volgen en de toetsen af te leggen op de wijze zoals vastgelegd in zijn Contract onderwijsvoorzieningen. Verzoeken om een studiecontract af te sluiten worden ingediend bij de studieadviseur.

## PARAGRAAF 8 – OVERGANGS- EN SLOTBEPALINGEN

### **art. 8.1 – vangnetregeling**

In die gevallen waarin deze regeling niet voorziet, niet duidelijk voorziet of tot kennelijk onredelijke uitkomsten leidt, wordt door of namens de decaan beslist, nadat de examencommissie is gehoord.

### **art. 8.2 – tentamens en examens 'oude stijl'**

Voor de studenten, die voorafgaand aan het tijdstip van invoering van deze regeling waren ingeschreven voor de opleiding geneeskunde CRU'99, blijft de desbetreffende Onderwijs- en examenregeling (OER CRU'99), laatstelijk gewijzigd op 1 september 2009 van kracht.

### **art. 8.3 – wijziging**

1. Wijzigingen van deze regeling worden door de decaan, gehoord de opleidingscommissie en na overleg met de faculteitsraad, bij afzonderlijk besluit vastgesteld.
2. Een wijziging van deze regeling op het lopende studiejaar kan alleen plaatsvinden indien de belangen van de studenten daardoor redelijkerwijs niet worden geschaad.
3. Een wijziging mag voorts niet ten nadele van studenten van invloed zijn op enige andere beslissing, die krachtens deze regeling door de examencommissie is genomen.

### **art. 8.4 – bekendmaking**

De decaan draagt zorg voor bekendmaking van deze regeling, alsmede van elke wijziging.

### **art. 8.5 – inwerkingtreding**

Deze regeling treedt in werking op 1 september 2009.

o - o - o

## **Bijlage 1: Samenstelling examencommissies 2009-2010**

De studie Geneeskunde kent examencommissies voor de onderscheiden fasen van de opleiding.

De **Vaste Examen Commissie (VEC)** vormt het overkoepelende orgaan van deze examencommissies en is ondermeer belast met:  
adviesing over de inhoud van de Onderwijs en Examenreglementen (OER)  
het vaststellen van de Reglementen van de Examencommissie,  
verantwoordelijkheid voor het afnemen van tentamens en examens en de vaststelling van de uitslag,  
het bewaken van de studievoortgang.

De VEC is als volgt samengesteld:

Voorzitter: Prof. dr. J.G. van den Tweel  
Vice-voorzitter: Prof. dr. A.J. Verbout  
Lid Dr. W.L.M. Kramer  
Dr. H.S.L.M. Nottet  
Adviseurs: Opleidingsdirecteur Geneeskunde (dr. M.R. Canninga-van Dijk)  
Opleidingscoördinator CRU (Dr. A.L. Bootsma)  
Opleidingscoördinator SUMMA (Prof. Dr. G. Croiset)  
Coördinator zij-instroom (Dr I. Thunnissen)  
Studieadviseur(s)  
Hoofd onderwijszaken (Mevr. M.C. Koppenhol)

Ambtelijk secretaris: Mevr. L.P. Hofstra, Huispost (HP): HB 1.07 ([l.p.hofstra@umcutrecht.nl](mailto:l.p.hofstra@umcutrecht.nl) )

### **De examencommissies:**

#### masterexamencommissie:

vrz: Prof. Dr. A.J. Verbout, afdeling orthopedie, HP: G05.228  
ambtelijk secretaris: mevr. E.W. Kamerbeek, HP: HB 1.07 ( [e.w.kamerbeek@umcutrecht.nl](mailto:e.w.kamerbeek@umcutrecht.nl) )

#### bachelor examencommissie:

vrz: Dr. H.S.L.M. Nottet, afdeling Medische Microbiologie, G.04.610  
ambtelijk secretaris: mevr. E.W. Kamerbeek, HP: HB 1.07 ([e.w.kamerbeek@umcutrecht.nl](mailto:e.w.kamerbeek@umcutrecht.nl) )

#### artsexamencommissie:

vrz: Prof. Dr. A.J. Verbout, afdeling orthopedie, HP: G05.228  
ambtelijk secretariaat: coschappen ([coschappen@umcutrecht.nl](mailto:coschappen@umcutrecht.nl) )

#### examencommissie jaar 3-5 CRU'99

vrz: Prof. Dr. J.G. van den Tweel, afdeling Pathologie, H04.312  
ambtelijk secretaris: mevr. E.W. Kamerbeek, HP: HB 1.07 ( [e.w.kamerbeek@umcutrecht.nl](mailto:e.w.kamerbeek@umcutrecht.nl) )

#### examencommissies SUMMA2003 en 2006 :

vrz: dr W.L.M. Kramer, afdeling kinderchirurgie WKZ, KE.04.140.5  
ambtelijk secretaris: mevr. C.A Thijs, HP: HB 1.07 ([c.a.thijs@umcutrecht.nl](mailto:c.a.thijs@umcutrecht.nl) )

### **Beroepsmogelijkheden.**

Studenten gaan bij problemen eerst in beroep bij de betreffende examencommissie en vervolgens bij de vaste examencommissie. Tegen haar beslissing is beroep mogelijk bij het College van Beroep voor de examens. Dit beroep moet binnen 4 weken na de beslissing worden ingediend.