



WERKEN MET OSIRIS STUDENT

OPLEIDING GENEESKUNDE



INHOUD

1. WAAROM OSIRIS STUDENT?	1
2. HOE KRIJG JE TOEGANG TOT OSIRIS STUDENT?	1
3. HOE VEILIG IS OSIRIS STUDENT	3
4. WAT IS DE RELATIE MET SOLIS (STUDENTS ON LINE)?.....	3
5. HOE GEBRUIK JE OSIRIS STUDENT?	3
5.1. Personalia.....	3
5.2. Begeleider	3
5.3. Inschrijven.....	4
5.4. Uitschrijven	6
5.5. Rooster	7
5.6. Resultaten	8
5.7. Voortgang.....	9
5.8. Onderwijs Catalogus.....	10
5.9. Winkelwagen.....	11
5.10. Uitloggen	12

1. Waarom OSIRIS Student?

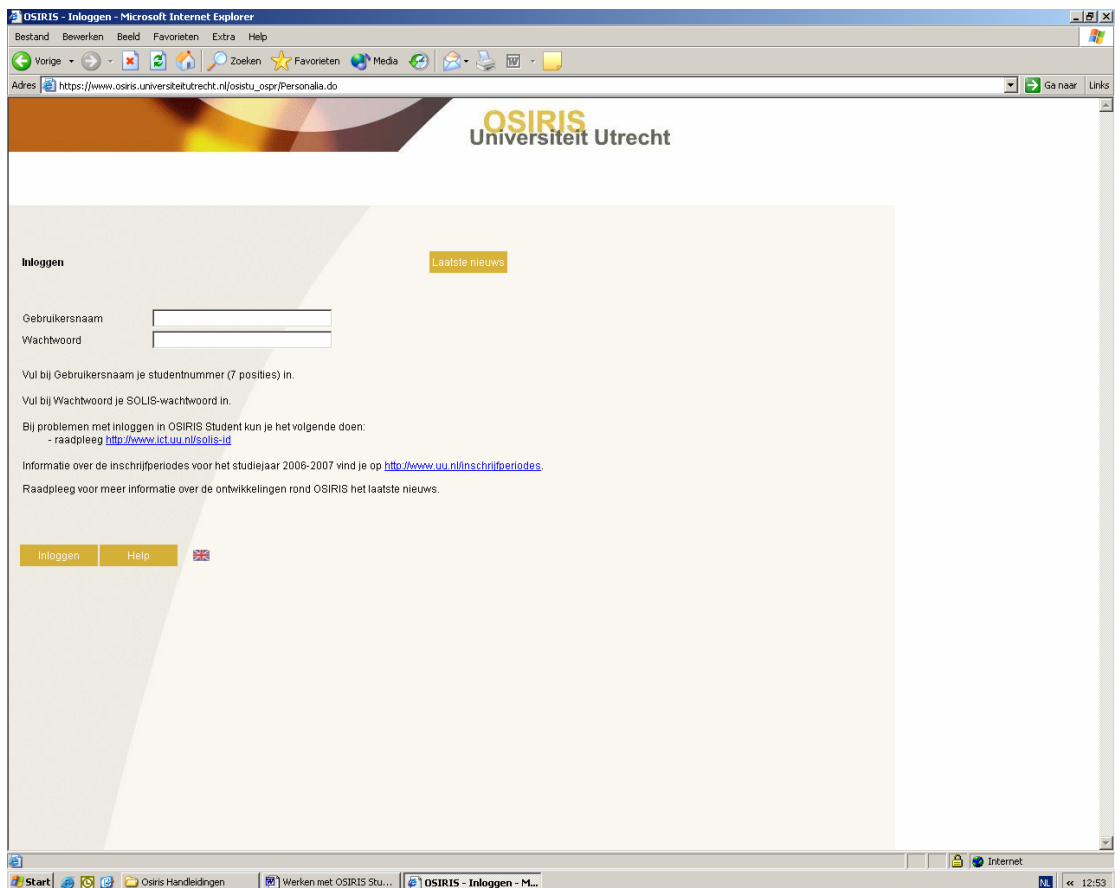
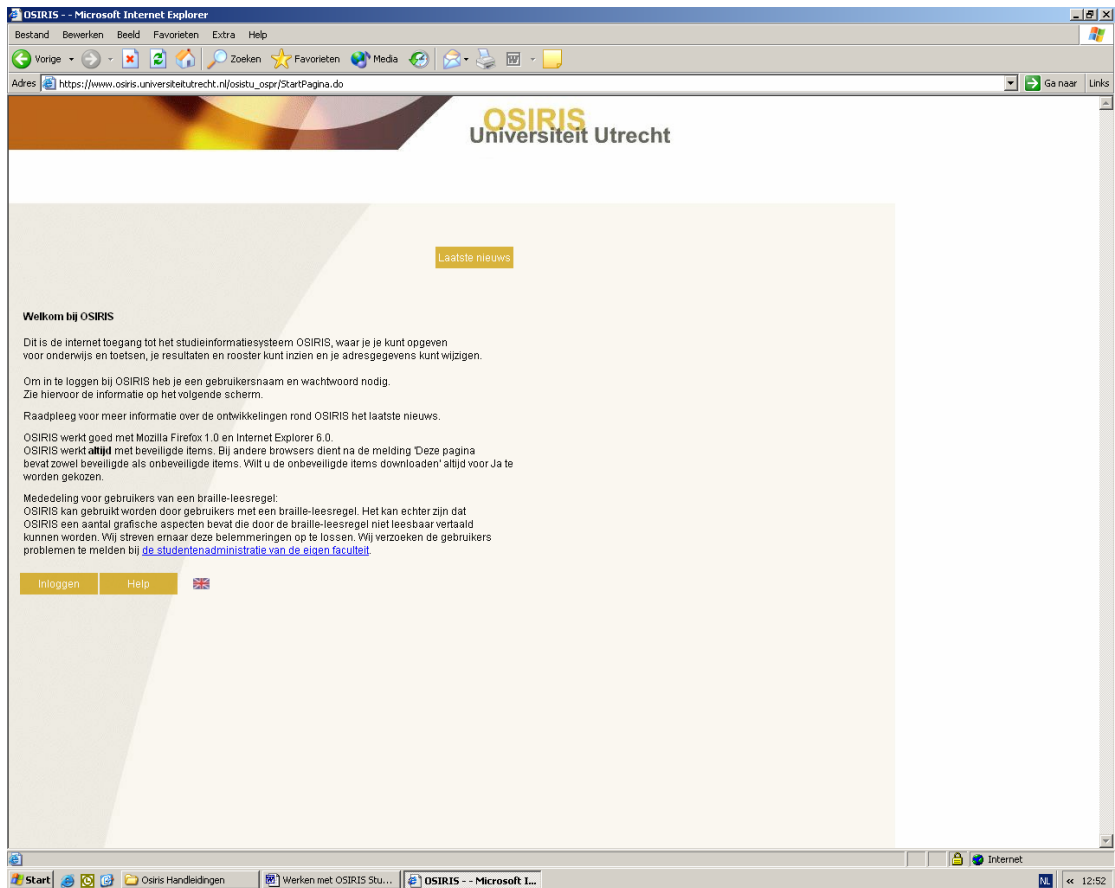
De Universiteit Utrecht wil meer service bieden aan de studenten. Met OSIRIS Student, de internettoegang voor het Onderwijs en Studenten Informatie, Registratie en Inschrijf Systeem, afgekort OSIRIS, kan je onder andere je adres wijzigen, inschrijven op cursussen en eerste toetsing, uitschrijven voor cursussen en toetsingen en resultaten raadplegen.

2. Hoe krijg je toegang tot OSIRIS Student?

OSIRIS Student is een web-applicatie. Je kunt OSIRIS Student dus gebruiken op elke PC die met het internet verbonden is. Met de internetbrowser (Netscape of Internet Explorer) surf je naar www.uu.nl/osirisstudent . Het programma zal om je gebruikersnaam en wachtwoord vragen.

gebruikersnaam = studentnummer
wachtwoord = deze heb je thuis ontvangen.

Ben je je wachtwoord kwijt, ga dan naar de studentenbalie in het Hijmans van den Berghgebouw, Universiteitsweg 98. Daar kun je een nieuw wachtwoord aanvragen. Neem wel je collegekaart mee. Nadat je de correcte gegevens hebt ingevoerd zal het hoofdmenu van OSIRIS Student op het scherm verschijnen. Daar OSIRIS een web-applicatie is kun je OSIRIS Student overal ter wereld gebruiken: van de PC's in de computerzalen van je faculteit, de deskcomputer bij je stage-adres, de computer in je ouderlijk huis tot het internetcafé in de plaats waar je op dat moment op vakantie bent.



3. Hoe veilig is OSIRIS Student?

Als je ingeschreven bent bij de Universiteit Utrecht krijg je een brief met je gebruikersnaam en wachtwoord. Nadat je deze gegevens hebt ingetoetst toont OSIRIS Student je naam en studentnummer. Het studentnummer, dat je zelf niet kunt wijzigen, zal door het programma gebruikt worden bij het opzoeken van alle overige gegevens die je opvraagt. Dus je krijgt alleen je eigen gegevens te zien. Uiteraard kan je alleen jezelf in- en uitschrijven op cursussen en toetsen. **Wel belangrijk is om goed uit te loggen. Weliswaar logt het systeem zelf na korte tijd uit, maar tot dat moment kunnen anderen jouw gegevens raadplegen en muteren.**

4. Wat is de relatie met SOLIS (Students online)?

De Universiteit biedt je de mogelijkheid om op het internet in te bellen m.b.v. een z.g. SOLIS account. Het wachtwoord is hetzelfde wachtwoord als wat je voor het inloggen op OSIRIS gebruikt. Verander je bij SOLIS je wachtwoord, dan verandert je wachtwoord voor OSIRIS Student mee. Als je meer wilt weten over SOLIS, surf dan naar <http://www.ict.uu.nl/solis-id>. Daar vind je alle informatie over SOLIS. Dat is ook de plek waar je het wachtwoord kunt wijzigen. Dit geldt ook als je alleen gebruik maakt van OSIRIS Student.

5. Hoe gebruik je OSIRIS Student?

Op het welkomstscherf klik je op de knop "Inloggen", dan wordt om je gebruikersnaam en wachtwoord gevraagd. Vervolgens klik je weer op de knop Inloggen; dan verschijnen jouw gegevens zoals je naam, studentnummer en adres. In elk scherm staat de knop "Help" voor als je vragen mocht hebben. Je kunt nu kiezen (door de betreffende knop aan te klikken) voor:

1. Personalía
2. Begeleider
3. Inschrijven
4. Uitschrijven
5. Rooster
6. Resultaten
7. Voortgang
8. Onderwijs
9. Winkelwagen
10. Uitloggen

5.1. Personalía

Hier kan je jouw persoonlijke gegevens raadplegen. Klik onderaan op de knop "Wijzig Adres" om je adresgegevens te wijzigen. Het studieadres en het tweede adres mogen niet verwijderd worden. Indien er geen tweede adres is geregistreerd, kan je een tweede adres invoeren. Indien een onbekende landnaam is ingevoerd, krijg je een selectiescherf gepresenteerd waaruit je de juiste landnaam kunt kiezen.

Ingeval van een Nederlands adres wordt aan de hand van de postcode de bijbehorende plaatsnaam geselecteerd uit een postcodetabel. Als naar aanleiding hiervan de straatnaam wordt gewijzigd, wordt een waarschuwing gegeven. Bij een Nederlands adres moet de postcode altijd een bekende postcode zijn.

Als een postcode is ingevoerd bij een buitenlands adres, wordt er bij het opslaan automatisch voor gezorgd dat het veld postcode leeg gemaakt wordt en dat de postcode bij de plaatsnaam wordt opgeslagen (bijvoorbeeld '2600 Antwerpen-Berchem').

Via de knop 'Opslaan' worden de gegevens daadwerkelijk opgeslagen. Via de knop 'Annuleer' worden géén wijzigingen aangebracht.

Controleer je naamgeving, zoals hier vermeld wordt deze ook gebruikt op officiële documenten zoals je internationaal diploma supplement (cijferslijst). Mocht de naamgeving niet kloppen ga dan naar Student Service Centrum, zij kunnen de naamgeving dan corrigeren.

5.2. Begeleider

In dit scherm zie je de contactgegevens van je vaste studiebegeleider indien dit van toepassing is.

5.3. Inschrijven

In dit scherm is het mogelijk voor cursussen in te schrijven. Wil je eerst meer informatie over het aanbod dan naar de Website van het UMC, www.umcutrecht.nl.

Vooraf heeft de studieadministratie de periode bepaald waarbinnen studenten zich via OSIRIS Student voor cursussen kunnen inschrijven. Deze periodes worden bekendgemaakt via www.umcutrecht.nl. Buiten deze periodes verschijnt een boodschap: "de periode om voor de cursus in te schrijven is verstreken".

The screenshot shows the OSIRIS Student portal in a Microsoft Internet Explorer browser. The page title is "OSIRIS - Inschrijven voor cursus/toets". The browser address bar shows the URL: https://www.osiris.universiteitutrecht.nl/osistu_ospr/Inschrijven.do. The page features a navigation menu with tabs: "Personalia", "Begeleider", "Inschrijven", "Uitschrijven", "Rooster", "Resultaten", "Voortgang", "Onderwijs", "Winkelwagen", and "Uitloggen". Below this, there are sub-tabs: "Inschrijven voor cursustoets" (selected), "Inschrijven voor minors", "Inschrijven voor specialisaties", and "Overzicht inschrijvingen". The main content area contains the following text: "Je kunt hier cursussen selecteren, die vandaag open staan voor inschrijven. Het totale cursusaanbod is te raadplegen in de Onderwijscatalogus (Knop: Onderwijs). Typ de cursuscode van de cursus waarvoor je wilt inschrijven. De code vind je in de Onderwijscatalogus. Of vul een deel van de korte naam van de cursus in." Below this text are two input fields: "Cursuscode" and "Korte naam". Further down, there is a section titled "Maak hier een keuze of je wilt inschrijven voor de hele cursus of alleen voor een toets." with a dropdown menu labeled "Inschrijven voor" set to "Cursus". At the bottom of the page, there are buttons for "Volgende >" and "Help", and a user identifier "F020705 - A.J. Dikker". The Windows taskbar at the bottom shows the Start button, several open applications, and the system clock at 14:01.

Is de cursusunschrijving voor een bepaald blok geopend, dan volg je de volgende stappen:

1. Ga naar het tabblad "inschrijven op cursus/toets"
2. Typ de **cursuscode** óf de **naam** in van de cursus die je wilt volgen. De cursuscode en naam zijn ook te vinden in de studiegids. OSIRIS controleert vervolgens of deze cursus "open" staat voor inschrijving via OSIRIS Student.
3. Als inschrijving via OSIRIS Student niet mogelijk is, krijg je een melding. Controleer dan op www.umcutrecht.nl of de cursus openstaat voor inschrijving.
4. Als de cursus "open" staat voor inschrijving via OSIRIS Student klik je op de knop "Volgende"
5. Indien een cursus in meer dan één blok wordt aangeboden kun je het juiste aanvangsblok kiezen.
6. Dan komt de vraag: voor welke **examenfase** wil je deze cursus volgen? Hier moet je per cursus aangeven of je de behaalde studiepunten wilt laten meetellen voor het bachelor- of een ander examen. Als er niet om gevraagd wordt, betekent dit dat OSIRIS al weet wat de bedoeling is.
7. Klik vervolgens **alle werkvormen** aan die bij de cursus horen. NB: Het is verplicht je voor ALLE werkvormen in te schrijven! Inschrijven op werkvormen betekent niet dat je je werkgroep kunt kiezen. Hiervoor ben je al ingedeeld door onderwijszaken. Alleen deze indeling is geldig.
8. Vervolgens klik je op de knop "Volgende" totdat je de boodschap krijgt: "Je bent ingeschreven voor de cursus". Het feit dat je deze melding krijgt betekent dat je voor de betreffende cursus toegang krijgt tot WebCT en je automatisch wordt aangemeld voor de toets(en).
9. Na de inschrijving krijg je een melding dat er per email een bevestiging van deze inschrijving naar je emailadres wordt gestuurd. Bewijsvoering voor correcte inschrijving ligt bij jou; hiertoe kan je een print maken van je inschrijving in OSIRIS en/of van de bevestigingsmail.

Voor verdere informatie over regels en richtlijnen zie "Regels en richtlijnen Bachelor opleiding Geneeskunde, CRU2006 en CRU'99".

5.5. Rooster

De opleidingen Biomedische Wetenschappen en Geneeskunde maken geen gebruik van de roosterfunctie OSIRIS. Je kunt het rooster opvragen via www.umcutrecht.nl

OSIRIS - Rooster - Microsoft Internet Explorer

Bestand Bewerken Beeld Favorieten Extra Help

Vorige Zoeken Favorieten Media

Adres https://www.osiris.universiteitutrecht.nl/osistu_ospr/KiesRooster.do Ga naar Links

OSIRIS
Universiteit Utrecht

Personalia Begeleider Inschrijven Uitschrijven **Rooster** Resultaten Voortgang Onderwijs Winkelwagen Uitloggen

Rooster

Maak hier de keuze tussen een weekrooster of een totaalrooster.

Het **weekrooster** toont voor iedere dag binnen de opgegeven week je cursus- en toetsrooster.

Week

Het **totaalrooster** toont je complete cursus- en toetsrooster vanaf vandaag.

Help F020705 - A.J. Dikker

Gereed

Start Osiris Handelingen Werken met OSIRIS Stu... OSIRIS - Rooster - Mi... Osiris - WebUI - Microso... OSPR - Faculteit Genees...

14:49

Wel kun je dit scherm gebruiken om een overzicht te krijgen van al je inschrijvingen die je gedaan hebt. Als je op de knop totaalrooster klikt heb je overzicht op al het onderwijs en tentamens . Rood is toets en zwart is cursus.

5.6. Resultaten

Het scherm toont de laatste 10 gemuteerde resultaten.

OSIRIS - Resultaten

Bestand Bewerken Beeld Favorieten Extra Help

Vorige Zoeken Favorieten Media

Adres https://www.osiris.universiteitutrecht.nl/osistu_ospr/ToonResultaten.do Ga naar Links

OSIRIS
Universiteit Utrecht

Personalia Begeleider Inschrijven Uitschrijven Rooster **Resultaten** Voortgang Onderwijs Winkelwagen Uitloggen

Resultaten A.J. Dikker

15 Laatste behaalde resultaten.

Toetsdatum	Cursus	Toets	Weging	Resultaat	Multiedatum
30-05-2006	GNMT20004	toegelaten tent jr 2 gnk	100	Ja	30-05-2006
30-05-2006	GNMT30004	toegelaten tent jr 3 gnk	100	Ja	30-05-2006
30-05-2006	GNMT40004	toegelaten tent jr 4 gnk	100	Ja	30-05-2006
28-02-2005	GNMT10004	toegelaten tent jr 1 gnk	100	VOLD	28-02-2005
10-12-2004	BMB102002	Organisme	100	0	05-01-2005
01-01-2004	BMB500303	Onderzoekopdracht 9 maanden	100	VOLD	26-03-2004
01-01-2004	BMB500403	Master thesis	100	7	26-03-2004
01-01-2004	BMB500903	ABC-seminars	100	7	26-03-2004
01-01-2004	BMB500203	Onderzoekopdracht 6 maanden	100	8	26-03-2004
01-01-2001	BMB103099	Moleculen	100	8	26-05-2003
01-05-2002	BMB103099	Moleculen	100	9	26-05-2003

Aan deze gegevens kunnen geen rechten worden ontleend.

Print Help F020705 - A.J. Dikker

Gereed

Start Osiris Handelingen Werken met OSIRIS Stu... OSIRIS - Resultaten... Osiris - WebUI - Microso... OSPR - Faculteit Genees... 14:50

5.7. Voortgang

Het dossieroverzicht geeft een overzicht van alle behaalde resultaten. Het studievoortgangsoverzicht geeft inzicht in de voortgang van de studie. Er zijn verschillende opties (gedetailleerd/beknopt, alleen bachelor/alle vakken etc.) Maak een keuze voor één van de opties en druk daarna op “uitvoeren”.

OSIRIS - Dossier - Microsoft Internet Explorer

Bestand Bewerken Beeld Favorieten Extra Help

Vorige Zoeken Favorieten Media

Adres https://www.osiris.universiteitutrecht.nl/osistu_ospr/Voortgang.do Ga naar Links

OSIRIS
Universiteit Utrecht

Personalia Begeleider Inschrijven Uitschrijven Rooster Resultaten Voortgang Onderwijs Winkelwagen Uitloggen

Dossier Studievoortgangsoverzicht Bindend studieadvies

Je kunt hier je complete dossier opvragen.
Maak een keuze uit de onderstaande opties en druk daarna op de knop 'Volgende'.

Detailering

- Gedetailleerd
- Beknopt

Resultaten

- Alle resultaten
- Alleen voldoende resultaten

Examenfase

- Alle
- Bachelor
- Master
- Propedeuse
- Doctoraal
- Beroepsexamen
- Lerarenopleiding

Punten

- ECTS
- Studiepunten

Uitvoeren Bestand Help F020705 - A.J. Dikker

Gereed

Start Osiris Handleidingen Werken met OSIRIS Stu... OSIRIS - Dossier - Mic... Osiris - WebUI - Microso... OSPR - Faculteit Genees...

15:42

Indien je niet meer weet onder welke examenfase een bepaald vak valt, kun je altijd voor de optie “Alle” kiezen. Zo krijg je een volledig overzicht over wat je hebt behaald.

5.8. Onderwijs Catalogus

Onder deze knop kun je informatie vinden over de cursussen van de gehele Universiteit. Er zijn drie tabbladen om te kunnen zoeken in het cursusaanbod. Je kunt het best zoeken via het tabblad "examenprogramma" op faculteit en collegejaar. De optie "Selecteer: Alle cursussen die vandaag openstaan voor inschrijving" is ook heel handig.

OSIRIS - Onderwijsaanbod - Microsoft Internet Explorer

Bestand Bewerken Beeld Favorieten Extra Help

Vorige Zoeken Favorieten Media

Adres https://www.osiris.universiteitutrecht.nl/osistu_ospr/OnderwijsZoekExamenprogramma.do Ga naar Links

OSIRIS
Universiteit Utrecht

Personalia Begeleider Inschrijven Uitschrijven Rooster Resultaten Voortgang Onderwijs Winkelwagen Uitloggen

Bachelor/Major, Master, Minor Cursus Examenprogramma

Selecteer cursussen aan de hand van onderstaande waarden.

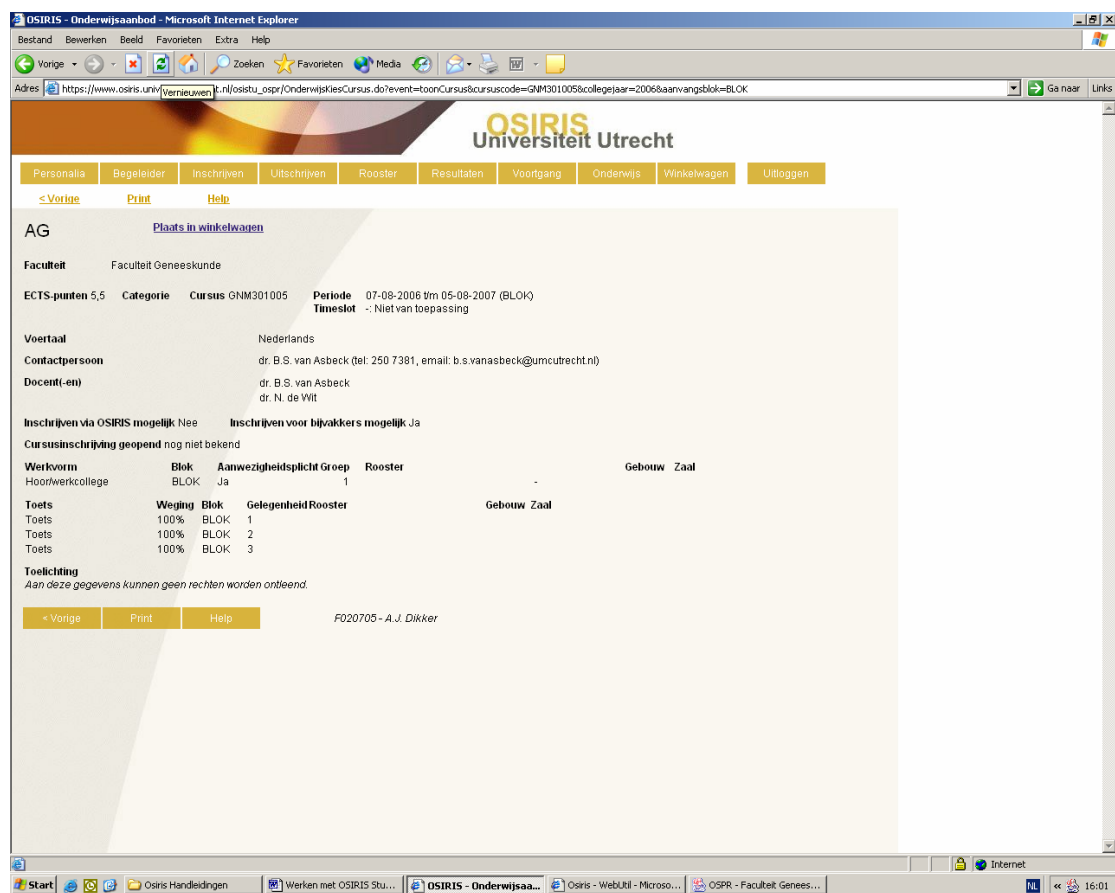
Je bent niet ingeschreven voor een examenprogramma voor de opleiding

Collegejaar 2005
Faculteit OWI Biomedische Wetenschappen
Opleiding Geen voorkeur
Examenprogramma Geen voorkeur
Specialisatie
Blok Geen voorkeur
Selecteer Alle cursussen die vandaag openstaan voor inschrijving

Zoeken Help F020705 - A.J. Dikker

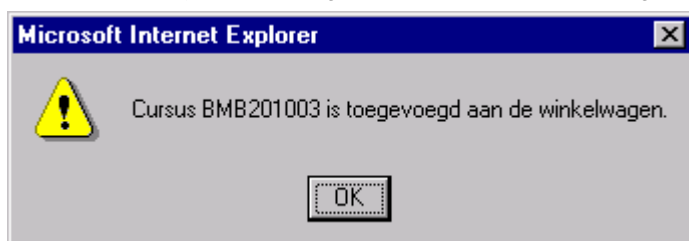
Start Osiris Handleidingen Werken met OSIRIS Stu... OSIRIS - Onderwijsaa... Osiris - WebUI - Microso... OSPR - Faculteit Genees... 15:51

Door de juiste periode te kiezen krijg je informatie over de cursus te zien. Met behulp van de knop "naar winkelwagen" kun je hier vandaan cursussen in de winkelwagen plaatsen om ze van daaruit nogmaals te bekijken en je eventueel in te schrijven.



5.9. Winkelwagen

Dit scherm toont de inhoud van de winkelwagen. Je kunt cursussen toevoegen aan de winkelwagen door op de knop 'Onderwijs' te drukken, vervolgens een aantal cursussen te selecteren en daarna voor de cursussen die je wilt toevoegen op de link 'naar winkelwagen' te klikken.



Indien je cursussen hebt toegevoegd kun je deze open- en dichtklappen, op deze manier krijg je eventuele werkvormen en tentamens te zien bij de cursus. Cursussen kunnen compleet uit de winkelwagen worden verwijderd door op de knop "Verwijderen uit winkelwagen" (achter de betreffende cursus) te drukken.

Let op! Je moet je voor alle werkvormen inschrijven, dat betekend niet dat je je eigen werkgroep kunt kiezen. Je bent immers door de opleiding al ingedeeld in een werkgroep, dat is de enige geldige indeling. Inschrijving op een cursus betekend dat je bij de toetsing verwacht wordt, mocht dat niet het geval zijn dan dien je jezelf bijtijds uit te schrijven. Na inschrijving zal de hele winkelwagen worden geleegd. Het is niet mogelijk gebruik te maken van de knop "Overlap?".

5.10. Uitloggen

Dit moet je **niet vergeten** als je een pc in een openbare ruimte gebruikt! Weliswaar logt het systeem na een aantal minuten vanzelf uit, maar tot die tijd kunnen anderen uw gegevens raadplegen en wijzigen!

Voor vragen over het gebruik van OSIRIS Student:

Onderwijsinstituut

Studentenbalie

dagelijks geopend van 11.00-14.00 uur

postadres: postbus 85060, 3508 AB Utrecht

bezoekadres: Hijmans Berghgebouw, Universiteitsweg 98, 3584 CG Utrecht

T: + 31-(0)30-2503478

F: + 31-(0)30-2503499

I : www.umcutrecht.nl

Aan deze handleiding kunnen geen rechten worden ontleend. Voor de volledige regelgeving omtrent de opleidingen verwijzen wij naar het OER en de praktische Regels en richtlijnen CRU2006 en CRU'99.