



# QRC – invullen declaratieformulier

Dit declaratieformulier wordt gebruikt voor declaranten die geen dienstbetrekking hebben bij het UMC Utrecht. Om het digitale declaratieformulier in te kunnen vullen hebt u de Adobe Acrobat Reader nodig (versie XI of hoger). Deze software is gratis te gebruiken. De laatste versie kunt u downloaden via de volgende link: <https://get.adobe.com/nl/reader>

Let op dat u eerst alle vinkjes bij "Optionele aanbiedingen" uit zet en daarna pas klikt op de knop "Nu installeren".

Vul eerst uw persoonlijke gegevens in:

- Naam
- Voorvoegsels
- Voorletter(s)
- Geboortedatum
- Adres
- Huisnummer
- Postcode
- Plaats
- Landcode (standaard NL)
- Emailadres
- IBAN banknummer
- Vul de kostenplaats of het WBS-nummer in dat u van het UMC Utrecht heeft gekregen. Als u dit niet invult kan uw declaratie niet verwerkt worden!

## **Honorarium (indien van toepassing)**

Vul het honorariumbedrag in en eventueel een omschrijving. Als u hier een bedrag invult komt er een popup dat deze bedragen door het UMC Utrecht aan de Belastingdienst worden opgegeven als het meer dan € 50,- per jaar is.

**Voorkom problemen met de Belastingdienst. Gaat u meer dan drie keer in een kalenderjaar honorarium declareren? Dan is er meestal sprake van een fictieve dienstbetrekking en moet het UMC Utrecht een aanstelling voor u regelen. Neem daarvoor contact op met uw contactpersoon bij het UMC Utrecht.**

## **Reiskosten (indien van toepassing)**

U kunt reiskosten maken met het OV of met de auto. Als u reiskosten maakt met het OV kunt u het betreffende bedrag invullen. Deze moet u onderbouwen. Als u met de auto reiskosten heeft gemaakt, vult u hier het betreffende bedrag in. U berekent dat als volgt:  
Totaal aantal gereden kilometers x € 0,19.

Vul tevens de periode in waarover u de reiskosten hebt gemaakt.

## **Onkosten (indien van toepassing)**

U kunt ook gemaakte onkosten bij het UMC Utrecht declareren. Vul het bedrag in en met een omschrijving van de gemaakte onkosten. Onkosten moet u onderbouwen met bonnen.

## **Toevoegen van onderbouwing**

Zoals aangegeven moet u kosten gemaakt met het OV of onkosten onderbouwen. Dit doet u door op de knop **Bijlage toevoegen...** in het formulier te klikken. U kunt elk soort bestand als bijlage toevoegen, dus Word, Excel, PDF, JPG, BMP etc. is allemaal toegestaan. Iedere bijlage die u toevoegt mag maximaal 1 Mb groot zijn.

Nadat u uw bijlagen heeft toegevoegd klikt u op **Verzenden...** om het formulier naar de Crediteurenadministratie van het UMC Utrecht te mailen.

Lukt het niet om het formulier te verzenden? Sla deze dan op en mail het formulier naar [declform@umcutrecht.nl](mailto:declform@umcutrecht.nl)

## **Belangrijk**

U moet uw declaratie + eventuele bijlagen samenvoegen tot één PDF. Mail geen losse bijlagen naar de Crediteurenadministratie, want dan kunnen wij uw declaratie niet in behandeling nemen.

## **Verdere afhandeling declaratie**

De mailbox [declform@umcutrecht.nl](mailto:declform@umcutrecht.nl) wordt iedere werkdag door ons verwerkt. U ontvangt van het UMC Utrecht binnen enkele dagen een mail dat uw declaratie in behandeling is genomen. Indien u voor de eerste keer declareert, wordt u in de administratie van het UMC Utrecht toegevoegd. Als uw gegevens zijn gewijzigd passen we dat aan.

Mocht er een probleem met uw declaratie zijn, dan ontvangt u van ons een mail met de reden waarom de declaratie niet in behandeling kan worden genomen.

Als onze interne goedkeurder uw declaratie heeft goedgekeurd, krijgt u van ons nogmaals een mail dat de declaratie binnen een week wordt uitbetaald.

Uw declaratie krijgt een uniek nummer. In de bevestigings- en betalingsmail van het UMC Utrecht wordt dit nummer genoemd. Mocht een declaratie van u zijn afgewezen en u hebt daar vragen over, stuurt u dan een mail naar [credadm@umcutrecht.nl](mailto:credadm@umcutrecht.nl) en vermeld daarbij het declaratienummer.

## **Honorarium aangifte bij de Belastingdienst**

Het UMC Utrecht geeft de aan u uitbetaalde bedragen op aan de Belastingdienst als aan de volgende twee voorwaarden is voldaan:

1. U hebt in een kalenderjaar honorarium gedeclareerd.
2. Het totaalbedrag van uw declaraties is meer dan € 50,- per kalenderjaar.

U ontvangt daarover in januari een belastingbrief van het UMC Utrecht.

Als u in een kalenderjaar alleen reis- en of onkosten heeft gedeclareerd wordt dit niet opgegeven aan de Belastingdienst.